**Абавязкі членаў вучнёўскага самакіравання**

**АБАВЯЗКІ ЧЛЕНАЎ ВУЧНЁЎСКАГА ЦЭНТРА**

**“НАВУКА І АДУКАЦЫЯ”**

Сумесна са школьным цэнтрам “Навука і адукацыя” праводзіць рэйд-праверкі дзённікаў, падручнікаў, сшыткаў вучняў свайго класа. Сумесна з класным кіраўніком праводзіць агляд ведаў у сваім класе: агляд сачыненняў, выставу творчых работ, агляд дзённікаў, падручнікаў, сшыткаў вучняў класа. Вядзе “Экран паспяховасці” вучняў класа, кожны тыдзень дае справаздачу дзяжурнаму класу аб колькасці атрыманых нездавальняючых адзнак за тыдзень. З’яўляецца кансультантам ў непаспяваючага вучня.

**АБАВЯЗКІ СТАРШЫНІ  КЛАСНАГА ВУЧНЁЎСКАГА ЦЭНТРА**

**“НАВУКА І АДУКАЦЫЯ”**

З’яўляецца адказным за вучэбную работу ў класе і членам школьнага вучнёўскага цэнтра “Навука і адукацыя”.  Дапамагае ў арганізацыі і правядзенні прадметных алімпіяд , сочыць за наведваннем вучнямі бібліятэкі. Дапамагае класнаму кіраўніку у праверцы дзённікаў вучняў класа. Разам з класным кіраўніком  праводзіць інфармацыйныя гадзіны ў класе. З’яўляецца кансультантам у непаспяваючага вучня.

**АБАВЯЗКІ АДКАЗНАГА ЗА ЎЛІК НАВЕДВАННЯ  ВУЧНЯМІ  ШКОЛЫ І СТАЛОВАЙ**

З’яўляецца членам класнага вучнёўскага цэнтра “Праца і парадак”. Кожны дзень адзначае ў кантрольным сшытку вучняў свайго класа, якія адсутнічаюць у  школе. Разам з класным кіраўніком выясняе прычыну адсутнасці вучня.

**АБАВЯЗКІ СТАРШЫНІ  КЛАСНАГА ВУЧНЁЎСКАГА ЦЭНТРА**

**“ПРАЦА І ПАРАДАК”**

З’яўляецца старастай  класа і  членам школьнага вучнёўскага цэнтра “Праца і парадак”. Арганізуе дзяжурства вучняў па класе, школе ( у час дзяжурства па школе). Вядзе графік дзяжурства па класе. Адказвае за арганізацыю харчавання вучняў класа , своечасова здае талон на харчаванне ў сталовую. Адказвае за работу членаў класнага цэнтра “Праца і парадак”.

**АБАВЯЗКІ ЧЛЕНАЎ КЛАСНАГА ВУЧНЁЎСКАГА ЦЭНТРА**

**“ПРАЦА І ПАРАДАК”**

Назірае за паводзінамі вучняў класа.Сочыць за знешнім выглядам вучняў класа:  наяўнасцю школьнай формы і зменнага абутку. Праводзіць агляд санітарнага стану вучня. Арганізуе грамадска-карысную працу вучняў па ўборцы класа, тэрыторыі школы, падшэфных тэрыторый( брацкіх магіл). Адказвае за захаванне школьнай мэблі, наглядных дапаможнікаў  у сваім класе.

**АБАВЯЗКІ СТАРШЫНІ КЛАСНАГА ПРЭС-ЦЭНТРА**

Адказвае за афармленне класнага вугалка, за мастацкае афармленне выстаў, класных мерапрыемстваў. Арганізуе  за выпуск калонкі “З нашага жыцця”  ў школьнай газеце “Кантакт.школа.by”.

**АБАВЯЗКІ СТАРШЫНІ  КЛАСНАГА ВУЧНЁЎСКАГА ЦЭНТРА**

**“ВОЛЬНЫ ЧАС”**

Адказвае за арганізацыю вольнага часу вучняў класа, з’яўляецца членам школьнага вучнёўскага цэнтра “Вольны час”. Арганізуе вучняў на заняткі ў школьных гуртках. Дапамагае ў арганізацыі і правядзенні агульнашкольных мерапрыемстваў: КТС, конкурсаў, канцэртаў, выстаў і г.д. Адказвае за вядзенне класнага інфармацыйнага стэнда. Арганізоўвае вучняў на ўдзел у мерапрыемствах шостага развіццёвага дня.

**АБАВЯЗКІ ЧЛЕНАЎ КЛАСНАГА ВУЧНЁЎСКАГА ЦЭНТРА**

**“ВОЛЬНЫ ЧАС”**

Дапагаюць класнаму кіраўніку ў арганізацыі і правядзеніі класных спраў: класных гадзін, свят, вечароў, канцэртаў. Афармляюць класную і школьную газету. Вядуць дзённік  цікавых спраў вучняў класа. Дапамагаюць класнаму кіраўніку ў арганізацыі і правядзенні турыстычных паходаў.

**АБАВЯЗКІ СТАРШЫНІ КЛАСНАГА ВУЧНЁЎСКАГА ЦЭНТРА**

**“КЛОПАТ”**

Адказвае за арганізацыю шэфскай работы ў класе, зя’ляецца членам школьнага вучнёўскага цэнтра “Клопат”.

 Вядзе ўлік падшэфных ветэранаў Вялікай Айчыннай вайны, адзінокіх састарэлых, ветэранаў педагагічнай працы. Аказвае пасільную дапамогу падшэфным.

**АБАВЯЗКІ ЧЛЕНАЎ КЛАСНАГА  ВУЧНЁЎСКАГА ЦЭНТРА**

**“КЛОПАТ”**

Вядуць шэфскую работу ў пачатковых класах: праводзяць зарадку, дапамагаюць настаўнікам пачатковых класаў у арганізацыі мерапрыемстваў з вучнямі класа.

Вядуць шэфскую работу з  ветэранамі Вялікай Айчыннай вайны, адзінокімі састарэлымі,

Ветэранамі педагагічнай працы: аказваюць пасільную дапамогу, віншуюць са святамі, наведваюць на даму.

**АБАВЯЗКІ СТАРШЫНІ КЛАСНАГА ВУЧНЁЎСКАГА ЦЭНТРА**

**“СПОРТ І ЗДАРОЎЕ”**

Адказвае за арганізацыю спартыўна-аздараўленчай работы ў класе, з’яўляецца членам школьнага вучнёўскага цэнтра “Спорт і здароўе”. Арганізуюць вучняў да заняткаў у спартыўных секцыях. Дапамагае настаўніку фізкультуры ў арганізацыі і правядзенні спартыўных спаборніцтваў, дзён здароўя у шосты развіццёвы дзень. Арганізуе вучняў класа на ўдзел у гэтых мерапрыемствах.Вядзе ўлік спартыўных дасягненняў класа.

**АБАВЯЗКІ ЧЛЕНАЎ КЛАСНАГА ВУЧНЁЎСКАГА ЦЭНТРА**

**“СПОРТ І ЗДАРОЎЕ”**

Арганізуюць вучняў на класа на ўдзел у рухомых перапынках. Дапамагаюць настаўнікам у правядзенні фізкультхвілінак на ўроках. Дапамагаюць класнаму кіраўніку ў арганізацыі і правядзеніі мерапрыемстваў па фарміраванні навыкаў здаровага жыцця.